**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**DLA PRACOWNIKÓW**

Realizując obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego   
i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO), informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz przysługujących Państwu prawach z tym związanych.

1. **Administrator danych osobowych:**

Administratorem Państwa danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Teofila Ruczyńskiego w Prątnicy, reprezentowana przez Dyrektora Szkoły Dariusza Liberackiego, z którym można skontaktować się telefonując pod numer: 89 645 04 40 lub pisząc na adres e- mail: sp.pratnica@gminalubawa.pl

1. **Inspektor Ochrony Danych oraz Zastępca Inspektora Ochrony Danych:**

W trosce o bezpieczeństwo przetwarzania Państwa danych osobowych, Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którymi mogą się Państwo skontaktować pisząc na adres e- mail: [iod@gminalubawa.pl](mailto:iod@gminalubawa.pl), [paulina.wieckiel@gptogatus.pl](mailto:paulina.wieckiel@gptogatus.pl)

1. **Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:**

Dane osobowe pracowników są wykorzystywane w celu prawidłowej realizacji umów o pracę bądź innych umów zlecenia przez Administratora, w szczególności:

* w celu realizacji postanowień zawartej umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO) -„przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
* na podstawie zgody w wyraźnie oznaczonych, odrębnych celach - np. zgoda na wykorzystanie wizerunku pracownika (art. 6 ust. 1 a RODO) – „zgoda”.
* w celu realizacji obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, na podstawie ustawy Kodeksu pracy, ustawy Karta nauczyciela, ustawy o pracownikach samorządowych (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO) – „przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego”,
* na podstawie zgody w wyraźnie oznaczonych, odrębnych celach np. jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (podstawa prawna: art. 9 ust. 2 lit. a RODO) – „zgoda”,
* w celu zapewnienia pracownikom właściwej opieki medycznej (art. art. 9 ust. 2 lit. h RODO w związku z art. 229 ustawy Kodeks pracy).

1. **Prawo do cofnięcia zgody:**

W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie dobrowolnej zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a) RODO), przysługuje Państwu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

1. **Informacja o wymogu/ dobrowolności podania danych osobowych:**

Podanie danych osobowych w zakresie określonym przepisami prawa jest obowiązkowe i niezbędne do realizacji postanowień umowy przez Administratora. Odmowa ich podania uniemożliwi wykonywanie tych obowiązków przez naszą placówkę. W pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne; odmowa ich podania może wiązać się z brakiem możliwości realizacji celów wskazanych powyżej.

1. **Okres przechowywania danych osobowych:**

Przetwarzane dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego dane osobowe zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres wynikający z przepisów prawa.

1. **Odbiorcy danych osobowych:**

Bez Państwa wiedzy i zgody Administrator nie będzie udostępniał danych osobowych innym podmiotom. Jednak w niezbędnym zakresie i w trosce o najwyższą jakość świadczonych przez Administratora danych usług, dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa, w szczególności organom władzy publicznej.

1. **Przekazywanie danych osobowych:**

Administrator danych nie przekazuje Państwa danych osobowych poza teren Polski, Unii Europejskiej oraz poza Europejski Obszar Gospodarczy.

1. **Przysługujące Państwu prawa związane z ochroną danych osobowych:**

W związku z przetwarzaniem danych osobowych, posiadają Państwo następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do własnych danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,   
na podstawie art. 15 RODO; - prawo do żądania sprostowania (poprawienia lub uzupełnienia) Państwa danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO; - prawo do żądania usunięcia danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym”), z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa   
w art. 17 ust. 3 RODO; - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,   
z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; - prawo do przenoszenia danych osobowych, na podstawie art. 20 RODO; - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na zasadach określonych w art. 21 RODO.

1. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:**

Państwa dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji przez Administratora, w tym decyzji o profilowaniu.

1. **Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:**

W przypadku stwierdzenia, iż Państwa dane osobowe są przetwarzane z pominięciem przepisów   
o ochronie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2, 00- 193 Warszawa, tel. 22 531-03-00, [kancelaria@uodo.gov.pl](mailto:kancelaria@uodo.gov.pl)